



INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 39-2021

Nombre: OSMAR ORLANDO MALDONADO TOVAR

Puesto: ASESOR DE EVALUACION, SEGUIMIENTO Y LIQUIDACIÓN DE PROYECTOS

Reporta a: ING. WILAND GUNDERSEN LOPEZ
COORDINADOR UNIDAD TÉCNICA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN (UTSE).

Actividades a realizar: Sede Central/A nivel Nacional

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE FEBRERO 2021, SEGÚN CONTRATO No. 39-2021, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A FONAGRO.

1. **Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos a FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Se apoyó a los miembros de la Junta Directiva de la Cooperativa Integral Agrícola Unión Huista, R. L., del municipio de Escuintla, departamento de Escuintla, solicitantes del proyecto de Implementación de beneficio húmedo de café, en la forma de presentación de proyectos al FONAGRO.

2. **Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Los proyectos que se han presentado al Fideicomiso, durante el periodo del informe, se han atendido vía remota, se está en la fase de completación de documentación por lo que a la fecha se continúa con el proceso de revisión técnica de las solicitudes.



3. **Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Durante el periodo del informe, se ha hecho revisión de expedientes de proyectos, que serán visitados y se evaluarán para analizar su viabilidad y factibilidad.

4. **Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas, de acuerdo con las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Durante el período del informe no se realizaron visitas de evaluación y seguimiento en campo, el seguimiento se llevó a cabo vía remota.

5. **Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del Fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se apoyó al equipo de recuperación de cartera del FONAGRO, proporcionando información sobre la situación de recuperación de intereses generados en las cuentas de los beneficiarios de las Cooperativas que tuvieron cuentas en Producto Dos.

6. **Participar en reuniones periódicas convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

Se participó en reuniones con el Coordinador, Subcoordinadora y personal de UTSE FONAGRO, para coordinar actividades sobre seguimiento de proyectos vigentes y proyectos que están preparados para ser presentados al Consejo Directivo. Se dio seguimiento a proyectos que tienen pendiente la firma de Acta de Liquidación y a los proyectos de nuevo ingreso.

7. **Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación.**

La información financiera y técnica de los proyectos, se trasladó al encargado de Planificación de UTSE, para que sea procesada y trasladada a las instituciones correspondientes, SEGEPLAN y Planificación MAGA.

8. **Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.**

Durante el período del presente mes, no se recibieron informes mensuales.



9. Participar en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

Reunión con los miembros de la Junta Directiva de la Cooperativa Integral Agrícola Unión Huista, R. L., del municipio de Escuintla, departamento de Escuintla, solicitantes del proyecto de Implementación de beneficio húmedo de café, en la forma de presentación de proyectos al FONAGRO. Se les dio indicaciones sobre la presentación de documentación de la nueva Junta Directiva de la Cooperativa.

10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.

Está pendiente que haya reunión de Consejo Directivo para la aprobación de Liquidación de los proyectos de las Cooperativas La Nueva Era y Los Alpes R. L.

11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

Se apoyó en la elaboración del Plan de Trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación.

Se apoyó en la revisión de la Guía de Elaboración de Proyectos de FONAGRO, incluyendo la metodología utilizada por SEGEPLAN.

Se apoyó en la revisión del formato para la presentación de proyectos ante el Consejo Directivo de FONAGRO.

Ing. Osmar Orlando Maldonado Tovar

Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos

Vo. Bo.

COORDINADOR DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO

GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION